

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ AÇIKÖĞRETİM SİSTEMİ e-SERTİFİKA PROGRAMLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1– Bu Yönerge, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi “e-Sertifika Programları”nda uygulanacak usul ve esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2 – Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”nun 3 üncü ve 12 nci maddelerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu”nun 5 inci ve 21 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – Bu Yönergede geçen;

- a) **BAUM:** Anadolu Üniversitesi Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezini,
- b) **e-Sertifika Programı:** Açık ve uzaktan öğrenme yoluyla yürütülen belirli bir alanda kişisel gelişim ve kariyer odaklı ve kısa süreli öğretim programını,
- c) **e-Sertifika Programları Portalı:** e-Öğrenme materyallerinin yayınlandığı portalı,
- ç) **Fakülte:** Açıköğretim Fakültesini,
- d) **Fakülte Kurulu:** Açıköğretim Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- e) **Fakülte Yönetim Kurulu:** Açıköğretim Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,
- f) **Koordinatörlük:** Açıköğretim Fakültesi bünyesindeki e-Sertifika Programları Koordinatörlüğünü,
- g) **Rektör:** Anadolu Üniversitesi Rektörünü,
- ğ) **Senato:** Anadolu Üniversitesi Senatosunu,
- h) **Rektörlük:** Anadolu Üniversitesi Rektörlüğünü,
- ı) **Üniversite:** Anadolu Üniversitesini,
- i) **Yönetim Kurulu:** Anadolu Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim Esasları

Ders programı

MADDE 4 – Programda yer alacak dersler “Fakülte Kurulu”nun önerisi üzerine Senato tarafından belirlenir. Programda ders geçme sistemi uygulanır. Derslere devam zorunluluğu yoktur.

Öğretim süresi

MADDE 5 – Program süresi 1 dönem olup 12 haftadan oluşur. Programlar; Bahar, Yaz ve Güz olmak üzere bir yılda 3 dönem olarak açılır.

Ders materyalleri

MADDE 6 – Öğrenme ortamları olarak uzaktan öğretim teknoloji ve yöntemlerine göre hazırlanmış basılı ders kitapları ile bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı e-öğrenme materyalleri kullanılır. Ders kitapları adayların adresine posta yoluyla gönderilir. e-öğrenme materyalleri “e-Sertifika Programları Portalı”nda yayınlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kayıt ve Kayıt Yenileme

Kayıt

MADDE 7 – Program kaydına ilişkin usul ve esaslar Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Programlara kaydolabilmek için gerekli koşullar şunlardır:

- a) Gerekli belgeleri sağlamak,
- b) Program ücretini ödemek.

Kayıtlı olduğu programda başarılı olamayan öğrenci, belirlenen koşullara göre aynı programa, program devam ettiği sürece yeniden kayıt yaptırabilir. Bu durumdaki öğrenci Yönetim Kurulunun belirlediği kayıt ücretini öder.

Programa kaydolan öğrenci, Üniversite diploma programlarına kayıtlı öğrencilerin sahip olduğu öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Programa kabul edilmeyen adayların başvuru sırasında yatırdıkları ücret kendilerine iade edilir. Programa kayıtlı öğrenciye, herhangi bir nedenle programdan ayrılması durumunda ücret iadesi yapılmaz.

Programın güncellenmesi veya kapatılması

MADDE 8 – Programın güncellenmesinde veya kapatılmasında Senato yetkilidir. Programın kapatılma kararı alınması durumunda programa kayıtlı öğrenci, kapatma kararı tarihinden itibaren bir yıl süreyle kayıt yenileme işlemi yaparak başarısız olduğu dersleri yeniden alabilir. Bir yılın sonunda, öğrenci kayıt yenileme hakkını kaybeder.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sınav Esasları, Değerlendirme ve Muafiyet

Sınav esasları

MADDE 9 – Senato tarafından kabul edilen “Anadolu Üniversitesi Merkezî Sınav Yönergesi” ve “e-Sertifika Programları Sınav Uygulama Kılavuzu” doğrultusunda; sınavların yapılacağı tarih, saat, oturum sayısı, sınav merkezleri, “Sınavda Uygulanacak Kurallar” vb. hususlar “Fakülte Kurulu” tarafından belirlenir. Sınavların en üst yetkilisi ve sorumlusu Anadolu Üniversitesi Rektörüdür. Sınavların koordinasyon ve uygulamasını, Rektör adına Anadolu Üniversitesi Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (BAUM) yürütür.

Her öğretim döneminde sadece dönem sonu sınavı yapılır. Dönem sonu sınavının tarihi Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Dönem sonu sınavı gözetimli ve/veya çöktan

Senatonun 2/2/2016 tarihli ve 1/2 sayılı Kararı ile kabul edilen:

seçmeli olarak yüz yüze ya da çevrimiçi (online) yapılır. Yönetim Kurulu sınavın yapılaş şeklini değiştirme konusunda yetkilidir. Çevrimiçi (online) sınav, adayın “Sınav Giriş Belgesi”nde belirtilen il ve binada laboratuvar ortamında ve gözetimli olarak gerçekleştirilir. Laboratuvarda her adaya bir bilgisayar tahsis edilir.

Öğrenci, sınava girebilmek için Fakülte tarafından belirlenen belgeleri yanında bulundurmak ve görevliler tarafından istendiğinde göstermek zorundadır. Bu belgelerden birinin eksik olması durumunda bile öğrenci sınava giremez. Öğrenci sınava girmiş olsa dahi sınavı, sınav görevlileri tarafından düzenlenecek ve öğrencinin T.C. Kimlik Numarası/Yabancı Uyruk Numarası/Pasaport Numarası, adı ve soyadı ve sınavının geçersiz sayılma nedeninin açıkça yazılı olduğu “Salon Sınav Tutanağı”na göre “Fakülte Yönetim Kurulu” kararıyla geçersiz sayılır.

“Sınav Giriş Belgesi” ve “Sınavda Uygulanacak Kurallar” İnternet üzerinden yayımlanır. “Sınav Giriş Belgesi” öğrencinin adresine gönderilmez. Öğrenci, “Sınav Giriş Belgesi”nin çıktısını kendi kişisel parolası ile e-Sertifika Programları web sayfasından almakla yükümlüdür. Öğrenci, ilgili dersin sınavına “Sınav Giriş Belgesi”nde belirtilen yer, tarih ve saatte girmek zorundadır. Aksi takdirde öğrencinin sınavı “Fakülte Yönetim Kurulu” kararıyla geçersiz sayılır.

Sınav atamaları; öğrencinin sorumlu olduğu dersler, kayıtlı bulunduğu program vb. ölçütler göz önüne alınarak birbirini izleyen bir düzen içinde bilgisayar ortamında yapılır.

Öğrenci sadece kayıt yaptırdığı dönemde sorumlu olduğu dersin sınavlarına girebilir. Bunun dışında öğrencinin, sorumlu olmadığı derslere ilişkin cevap kağıdında yapılan işaretlemeler değerlendirmeye alınmaz.

Sınavda sorulan soruların kapsamı, açık ve uzaktan öğretim teknoloji ve yöntemlerine göre hazırlanmış basılı kitap ve/veya e-öğrenme içerikleriyle sınırlıdır.

Her ne sebeple olursa olsun, sınavlara katılmayan öğrenci için telafi/mazeret sınavı yapılmaz.

Koordinatörlük, Cambridge Üniversitesinin kuruluşu olan “Cambridge English Language Assessment” adına tüm sınavları yapmaya yetkilidir. Bu sınavlarda aşağıdaki usullere göre işlem yapılır:

- KET (Key English Test) ve PET (Preliminary English Test) sınavları; okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini ölçmek üzere “Koordinatörlük” tarafından belirlenen ve koşulları sağlayan illerde 2 oturumda yapılır.
- TKT (Teaching Knowledge Test) sınavı; “Modül 1”, “Modül 2” ve “Modül 3” olmak üzere 3 bölümden oluşur ve “Koordinatörlük” tarafından belirlenen illerde tek oturumda yapılır.
- “Cambridge English Language Assessment” kurumu tarafından belirlenen sınav koşullarının sağlanamaması durumunda, önceden KET ve PET sınavları yapılmasına karar verilen bazı illerde sınav yapılmayabilir. Bu durumda başvuru sırasında o ili tercih eden öğrenciye ikinci bir tercih hakkı verilir. Öğrenci, sınav yapılan illerde sınava katılmayacak olursa başvurusu iptal edilir ve ücreti iade edilir.

Sınav engel durumları

MADDE 10 – Sınav engel durumu olan öğrenci, “Sağlık Kurulu Raporu” ve “Sürekli Sınav Engeli” olduğunu kanıtlayan dilekçeyle “Koordinatörlüğe” başvurur, öğrencinin durumunu “Fakülte Yönetim Kurulu” karara bağlar. Başvurunun kabul edilmesi

Senatonun 2/2/2016 tarihli ve 1/2 sayılı Kararı ile kabul edilen:

durumunda öğrenci, BAUM tarafından belirlenen tekli ya da toplu sınav salonunda sınava alınır.

Kaza, hastalık, tedavi, hamilelik vb. "Geçici Sınav Engeli" nedeniyle özel gereksinime ihtiyacı olan ile yardımcı ihtiyacı olmasa dâhi alçı, sargı, atel, oturma simidi, splint, ek gıda, ilaç, vb. alet ve cihazları üzerinde/yanında bulundurmamak zorunda olan öğrenci, "Sağlık Kurulu Raporu" ve dilekçeyle "Koordinatörlüğe" başvurur, öğrencinin durumunu "Fakülte Yönetim Kurulu" karara bağlar. Başvurunun kabul edilmesi durumunda öğrenci, BAUM tarafından belirlenen tekli ya da toplu sınav salonunda sınava alınır.

"Sürekli Engelli" olan öğrenci, "Sağlık Kurulu Raporu"nu bir devlet veya üniversite hastanesinden almak zorundadır. "Sağlık Kurulu Raporu"nun onaylı sureti, sonraki sınavlarda da kullanılmak üzere öğrenciden alınarak arşivlenir ve yeniden rapor istenmez.

Görme ve elleri engelli olan öğrenci, sınavlara okuyucu/yardımcı sınav görevlisi ile girebilir. Bu durumda öğrenci, BAUM tarafından belirlenen sınav salonunda sınava girmek zorundadır.

Kısmi görme engelli olan öğrenci, dilekçeyle başvurduğunda, soru kitapçığı ve/veya cevap kâğıdı en fazla 18 punto düzenlenir. Öğrenciye ayrıca Yardımcılı Engelli Gözetmeni verilmez.

Değerlendirme

MADDE 11 – Sınavlarda değerlendirme 100 puan üzerinden yapılır. Her ders için başarı notu, dönem sonu sınavı puanıdır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için sınavda 100 puan üzerinden en az 50 puan almak gerekir.

Bir programdaki derslerin tümünden başarılı olan öğrenci programa ait sertifikayı almaya hak kazanır. Sınav sonunda öğrencinin derslerdeki başarı durumunu gösteren "Sınav Sonuç Belgesi" Koordinatörlüğün web sayfasında yayınlanır, ayrıca öğrencinin adresine gönderilmez.

"İngilizce e-Sertifika Programları"nın sınav evrakı, İngiltere'de "Cambridge English Language Assessment" kurumu tarafından değerlendirilir. Sınav sonuçları akademik takvimde belirtilen tarihler arasında adayların e-posta adresine gönderilir.

Sınavı geçersiz sayılan öğrenci, başarısız kabul edilir ve sertifika alamaz.

Sınava/Sınav Sorularına itirazlar, sınavı takip eden 5 işgünü içinde yazılı olarak yapılır. Sınava/Sınav Sorularına yönelik itirazlara yazılı olarak yanıt verilir. Süresi içinde yapılmayan itirazlar dikkate alınmaz.

Sınav sonuçlarına maddi hata itirazları, sınav sonuçlarının ilan edildiği tarihten itibaren 5 işgünü içinde yazılı olarak yapılır. Sınav sonuçlarına yapılan maddi hata itirazları, "Fakülte Yönetim Kurulu" tarafından incelenir ve inceleme sonucu öğrenciye bildirilir. Süresi içinde yapılmayan itirazlar dikkate alınmaz.

Öğrenci sınav evrakı ve salon sınav tutanağı 2 yıl süreyle saklanır.

Muafiyet

MADDE 12 – Programa kayıt yaptıran öğrenci, kayıt yaptırdığı programda yer alan derslerin tümünü almak zorundadır. Öğrencilere, yükseköğretim kurumlarında

Senatonun 2/2/2016 tarihli ve 1/2 sayılı Kararı ile kabul edilen:

(Açıköğretim sistemine göre öğretim yapan fakülteler dâhil) daha önce kayıtlı oldukları programda başardıkları dersler için muafiyet hakkı tanınmaz.

“Açıköğretim Sistemi e-Sertifika Programları”na kayıtlı bir öğrenciyken başka bir sertifika programına başvuran öğrencinin daha önce kayıtlı olduğu programla ilişkisi kesilir. “e-Sertifika Programı”nda daha önce kayıtlı olduğu programda başardığı dersler için muafiyet hakkı tanınmaz.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Sertifika

Sertifika

MADDE 13 – “Açıköğretim Sistemi e-Sertifika Programları”nda bir sertifika programını tamamlayarak derslerin tümünden başarılı olan öğrencilere ilgili programa ait “Sertifika” verilir.

“İngilizce e-Sertifika Programı”nı tamamlayarak başarılı olan öğrenciye Cambridge Üniversitesi tarafından hazırlanan uluslararası geçerli “Cambridge English Entry Level Certificate in ESOL International” verilir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan Yönerge

MADDE 14 – Anadolu Üniversitesi Senatosunun 3/2/2009 tarihli ve 2/2 sayılı kararı ile kabul edilen “Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yaşam Boyu Öğrenme Sertifika Programları Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 15 – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” ve 3/9/2015 tarihli ve 29464 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Anadolu Üniversitesi Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri uygulanır.

Kurum veya şirketlerle işbirliği kapsamında açılan programlarda “Protokol/Sözleşme” hükümlerine göre işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 16 – Bu Yönerge, Anadolu Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – Bu Yönergeyi Anadolu Üniversitesi Rektörü yürütür.